



**Anleitung für die Abgabe eines
Angebots mittels Vergabemarktplatz
Westfalen**

Sehr geehrte/r Teilnehmer/in und Bieter/in,

wir freuen uns, dass Sie mit uns den Weg zu einer effizienteren und schnelleren Vergabe gehen und Sie durch die Abgabe von elektronischen Angeboten (E-Angeboten) einen wesentlichen Beitrag dazu leisten.

Mit dieser Anleitung wollen wir Ihnen den Prozess erleichtern. Durch die E-Vergabe und durch die E-Angebote wird der Vergabeprozess für alle Beteiligten transparenter, schneller und kostengünstiger.

Sie erhalten die Möglichkeit Ihr Angebot täglich, rund um die Uhr abzugeben und sind nicht an Öffnungszeiten oder Postzusteller gebunden.

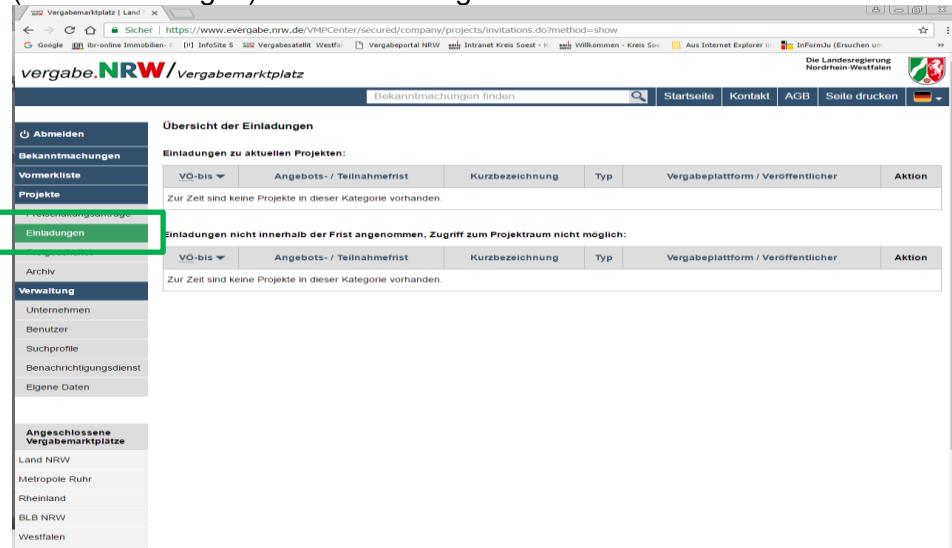
Wir wünschen Ihnen viel Erfolg!

Mit freundlichen Grüßen

Zentrale Vergabestelle
Kreis Soest

Anleitung Abgabe eines Angebots mittels Vergabemarktplatz

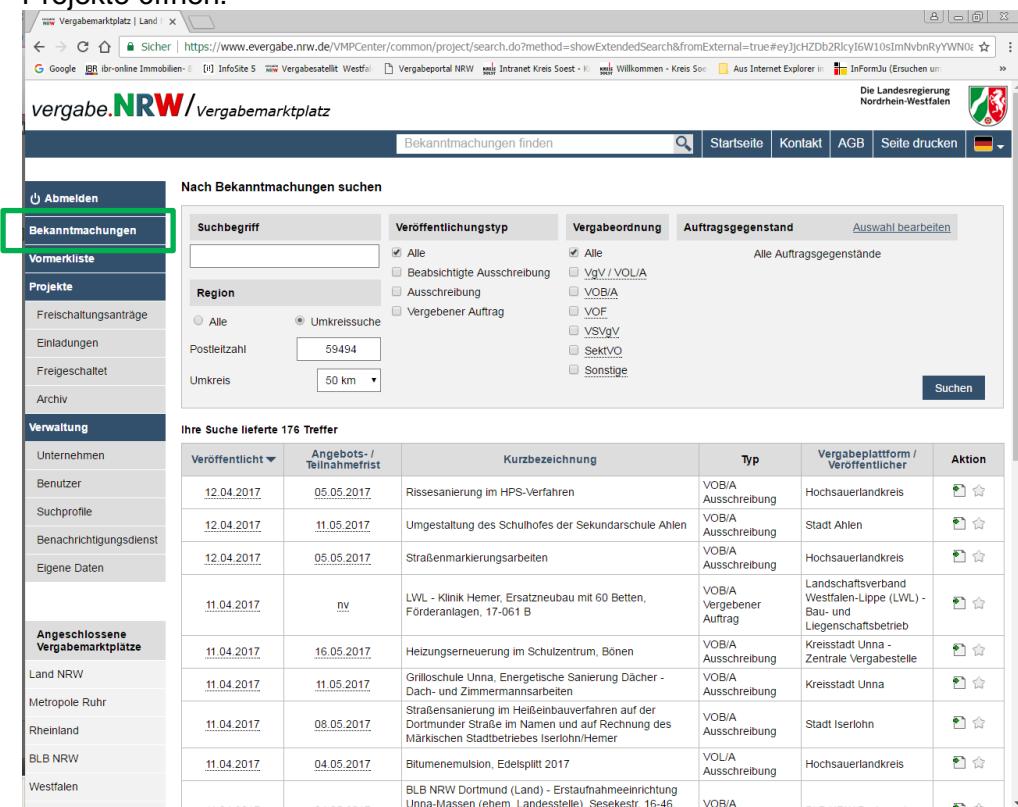
- Einladung zum Projekt (bei beschränkten Ausschreibungen u. Freihändigen Vergaben)
Bitte melden Sie sich am Vergabemarktplatz www.vergabe-westfalen.de an und klicken auf **Einladungen** – darin sind die Einladungen zu den Projekten (Ausschreibungen) für Sie hinterlegt



The screenshot shows the 'vergabe.NRW/vergabemarktplatz' website. The sidebar on the left has a green box around the 'Einladungen' (Invitations) button. The main content area shows two tables: 'Einladungen zu aktuellen Projekten:' and 'Einladungen nicht innerhalb der Frist angenommen, Zugriff zum Projektraum nicht möglich:'. Both tables have columns: VO-bis, Angebots- / Teilnahmefrist, Kurzbezeichnung, Typ, Vergabeplatzform / Veröffentlicher, and Aktion. Below the tables, it says 'Zur Zeit sind keine Projekte in dieser Kategorie vorhanden.'

Bitte wählen Sie das entsprechende Projekt aus.

- Bei öffentlichen Ausschreibungen erhalten Sie i.d.R. keine Einladung. Öffentliche Ausschreibungen können Sie unter **Bekanntmachungen** eigenständig suchen und die Projekte öffnen.



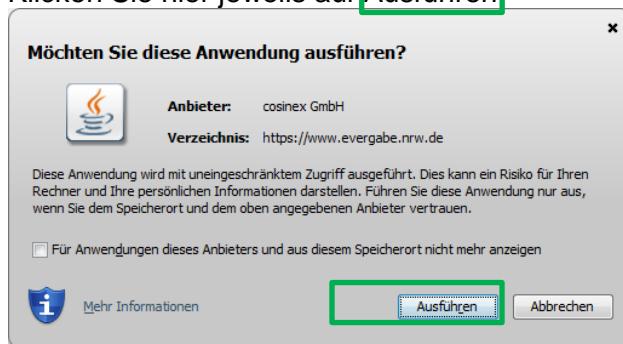
The screenshot shows the 'vergabe.NRW/vergabemarktplatz' website. The sidebar on the left has a green box around the 'Bekanntmachungen' (Announcements) button. The main content area shows a search form for 'Nach Bekanntmachungen suchen' with fields for 'Suchbegriff', 'Veröffentlichungstyp', 'Vergabeordnung', 'Auftragsgegenstand', and 'Auswahl bearbeiten'. It also includes filters for 'Region' (Alle, Umkreissuche), 'Postleitzahl' (59494), and 'Umkreis' (50 km). Below the search form is a table titled 'Ihre Suche lieferte 176 Treffer' with columns: Veröffentlicht, Angebots- / Teilnahmefrist, Kurzbezeichnung, Typ, Vergabeplatzform / Veröffentlicher, and Aktion. The table lists various projects from different regions and dates.

Anleitung Abgabe eines Angebots mittels Vergabemarktplatz

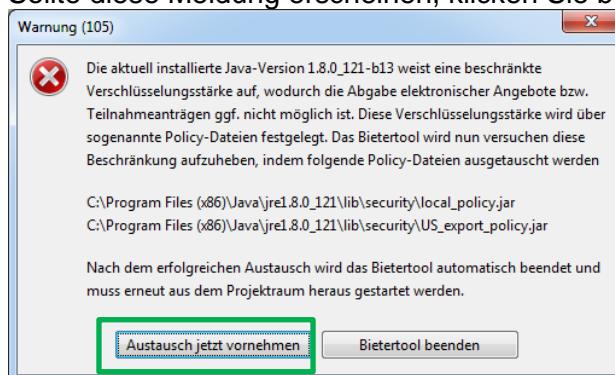
1. Bearbeitung Projekt

Die Bearbeitung des Projekts erfolgt über das Biertool des Vergabemarktplatz Westfalen. Dazu ist die aktuelle JAVA Version auf Ihrem PC erforderlich. Diese können Sie kostenfrei und risikolos auf www.java.com herunterladen und installieren. Ohne eine aktuelle Java Version ist die Benutzung des Bierertools leider nicht möglich.

Klicken Sie hier jeweils auf **Ausführen**



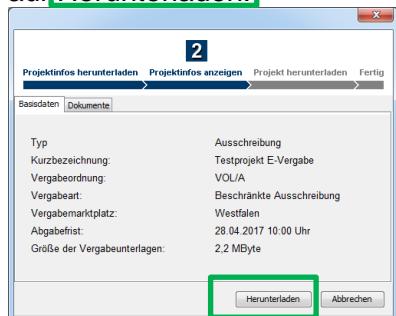
Sollte diese Meldung erscheinen, klicken Sie bitte auf **Austausch jetzt vornehmen**



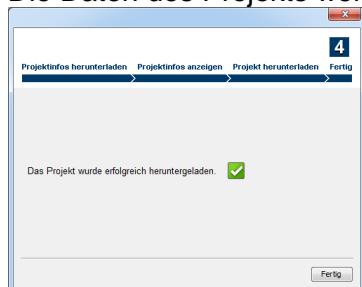
Die Installation des Biertools wird daraufhin gestartet.

Anleitung Abgabe eines Angebots mittels Vergabemarktplatz

Bitte starten Sie das Biertool (Verknüpfung auf dem Desktop) und klicken Sie dann auf **Herunterladen**.

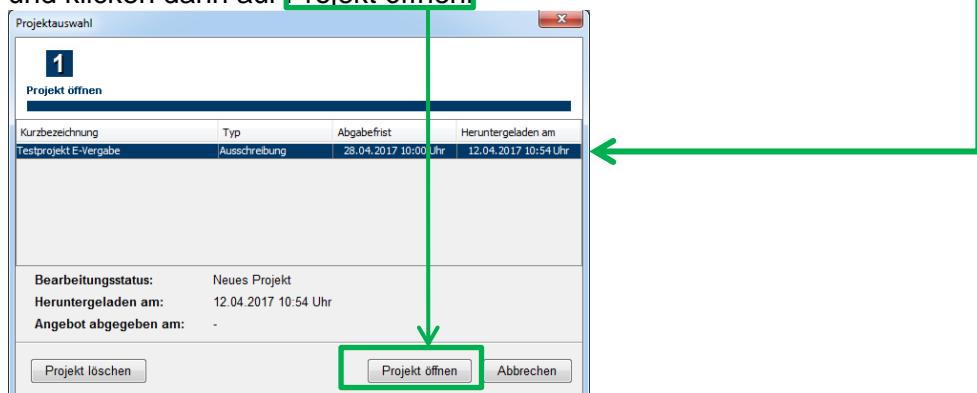


Die Daten des Projekts werden heruntergeladen.

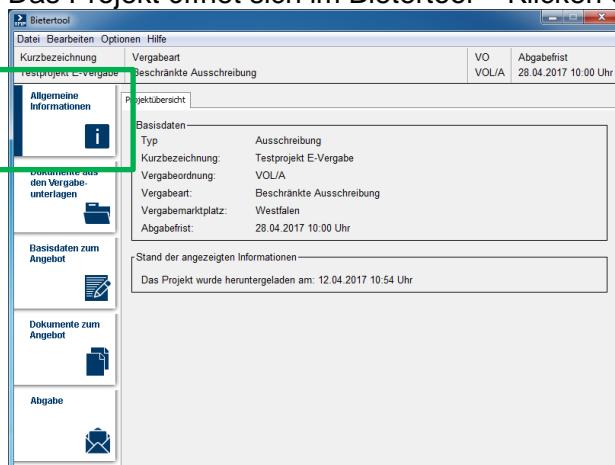


2. Öffnung des Projekts

Bitte klicken Sie auf die Kurzbezeichnung des Projekts Bsp. **Testprojekt E-Vergabe** und klicken dann auf **Projekt öffnen**.



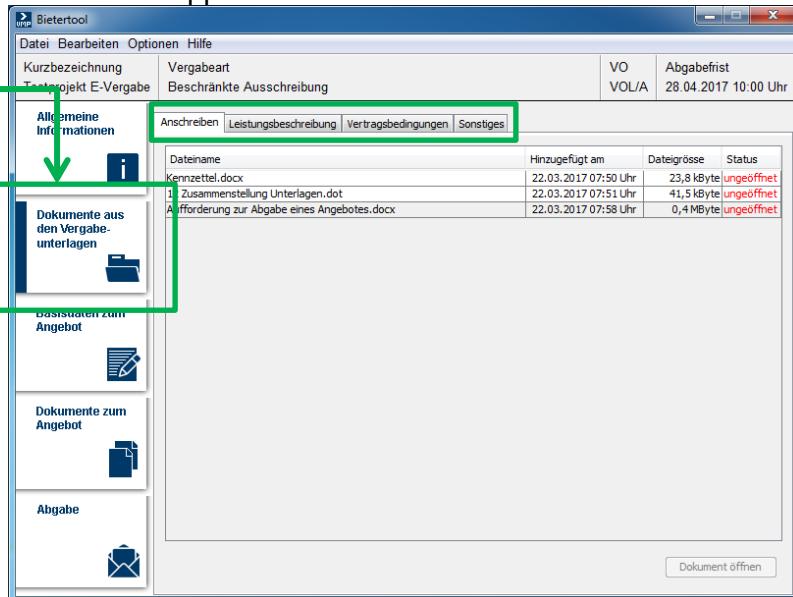
Das Projekt öffnet sich im Biertool - Klicken Sie auf **Allgemeine Informationen**



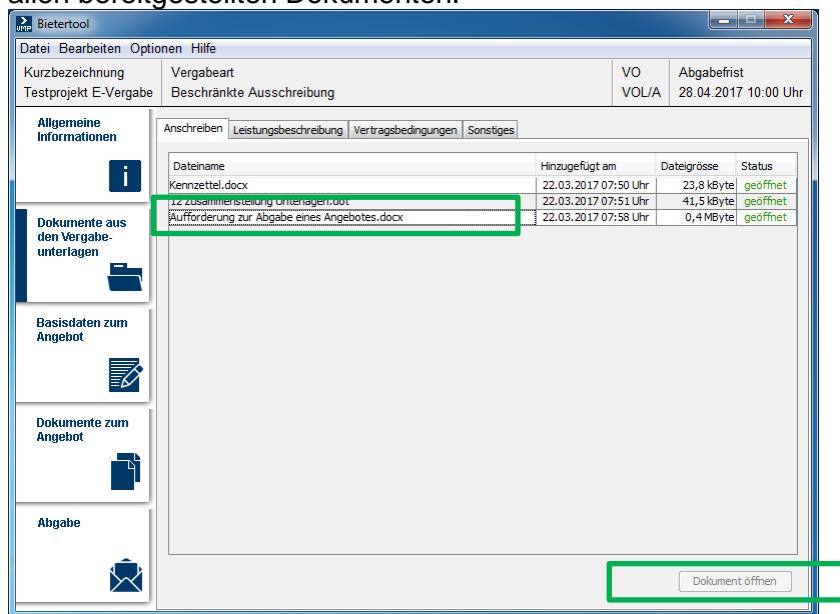
3. Vergabeunterlagen

Um die Vergabeunterlagen einsehen/herunterladen zu können, klicken Sie bitte auf Dokumente aus den Vergabeunterlagen

In den Arbeitsmappen **Anscreiben; Leistungsbeschreibung; Vertragsbedingungen; Sonstiges** sind die Vergabeunterlagen hinterlegt. Bitte auf die Arbeitsmappen klicken um diese zu öffnen.



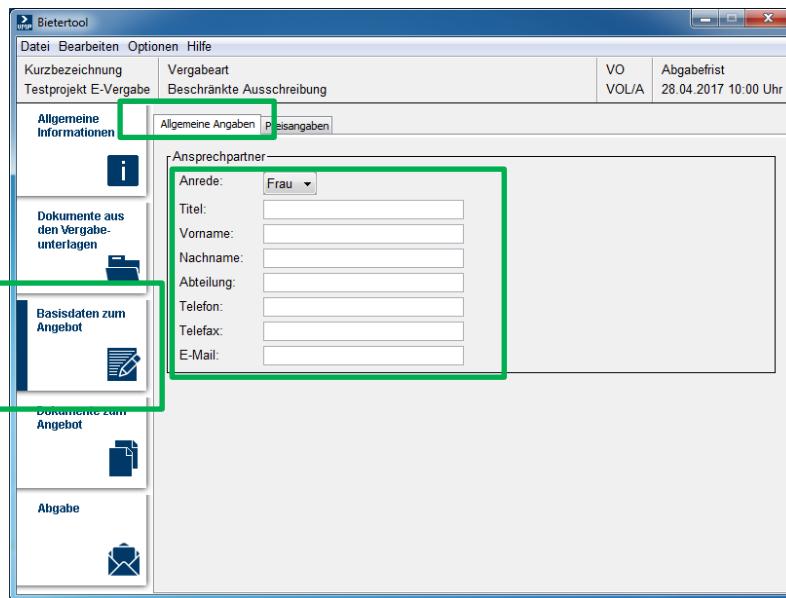
Wählen Sie per Mausklick das Dokument aus, welches Sie öffnen möchten und klicken auf **Dokument öffnen**. Daraufhin wird das Dokument geöffnet und der Status des Dokuments ändert sich von ungeöffnet auf geöffnet. Bitte verfahren Sie so bei allen bereitgestellten Dokumenten.



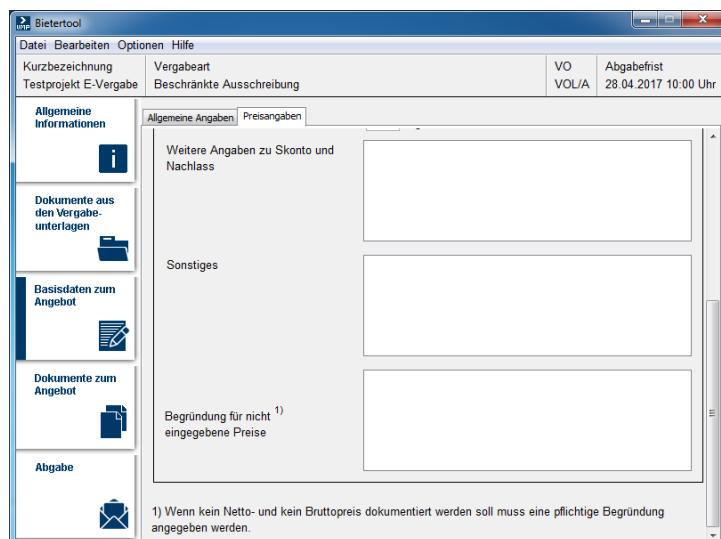
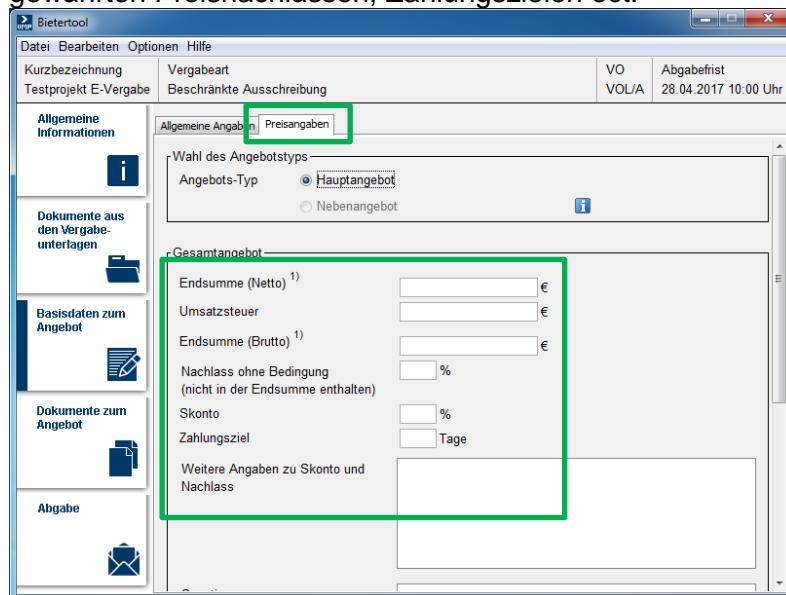
4. Eingabe Basisdaten zum Angebot

Bitte klicken Sie auf **Basisdaten zum Angebot**. Hier ist die Angabe des Ansprechpartners sowie die Preisangabe Ihres Angebots notwendig. Die Daten werden bei der Eingabe automatisch gespeichert.

Anleitung Abgabe eines Angebots mittels Vergabemarktplatz

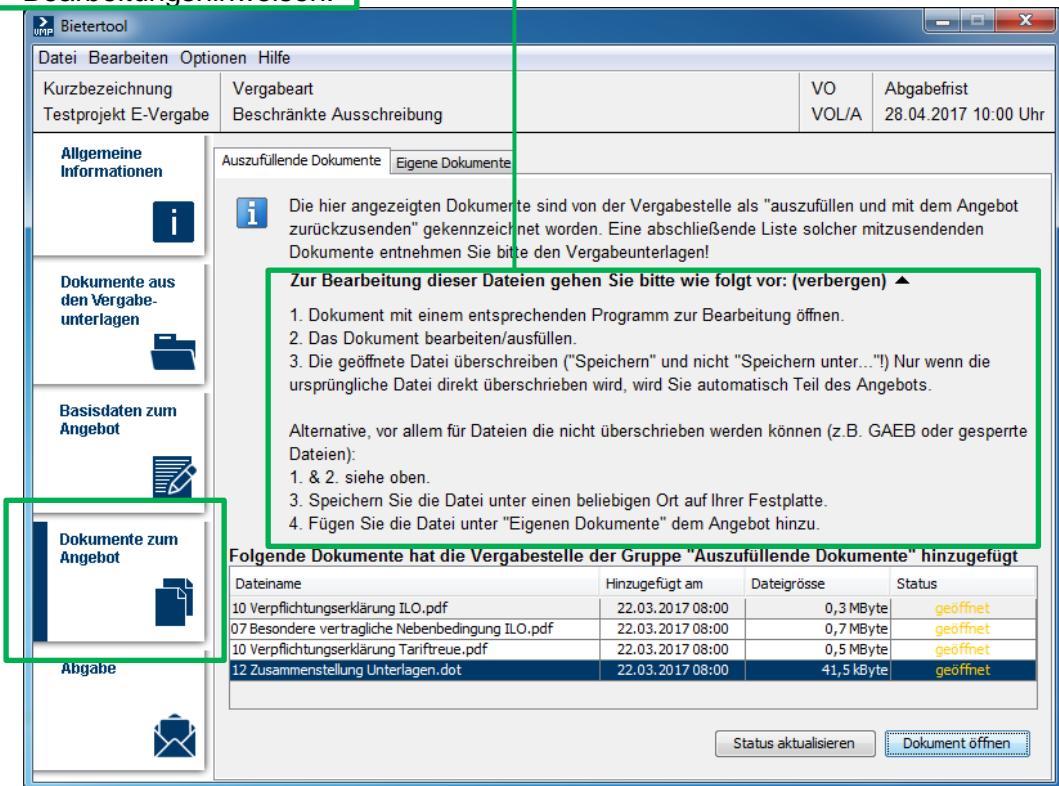


Bitte klicken Sie auf **Preisangaben** und tragen Sie hier die Endsumme (Netto) sowie die Endsumme (Brutto) des Angebots ein. Vervollständigen Sie die Angaben mit evtl. gewährten Preisnachlässen, Zahlungszielen ect.

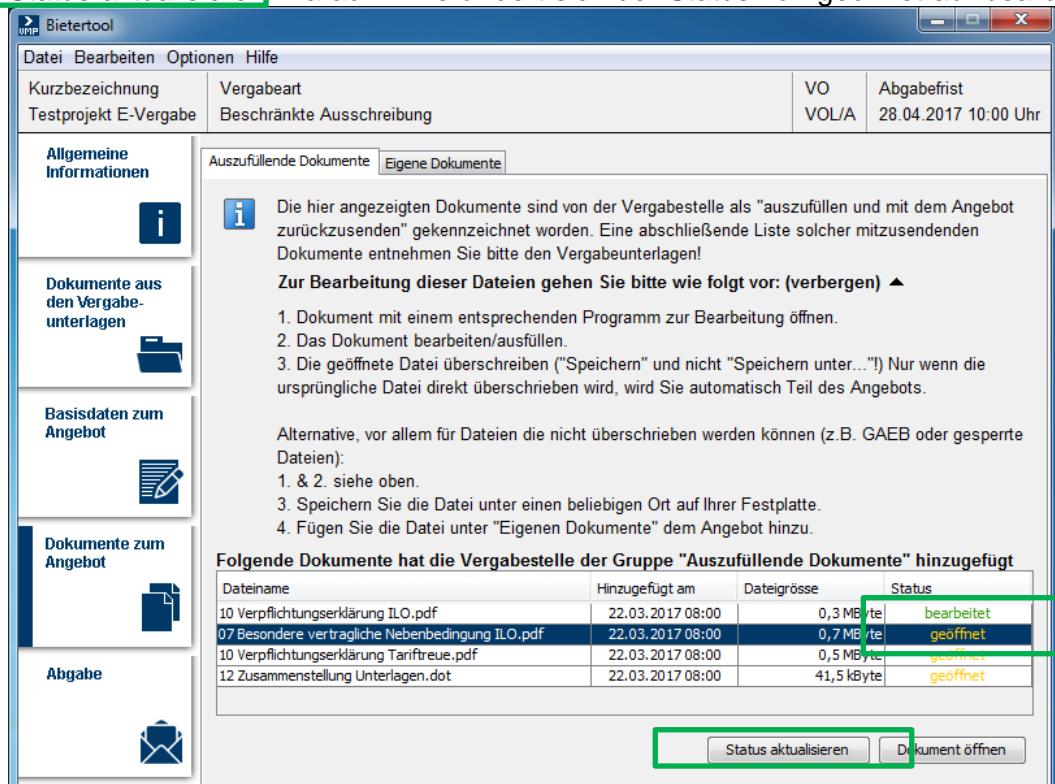


5. Dokumente zum Angebot

Bitte klicken Sie auf **Dokumente zum Angebot** um alle erforderlichen Unterlagen für das Angebot hochzuladen. Bitte folgen Sie den dort gemachten Bearbeitungshinweisen.

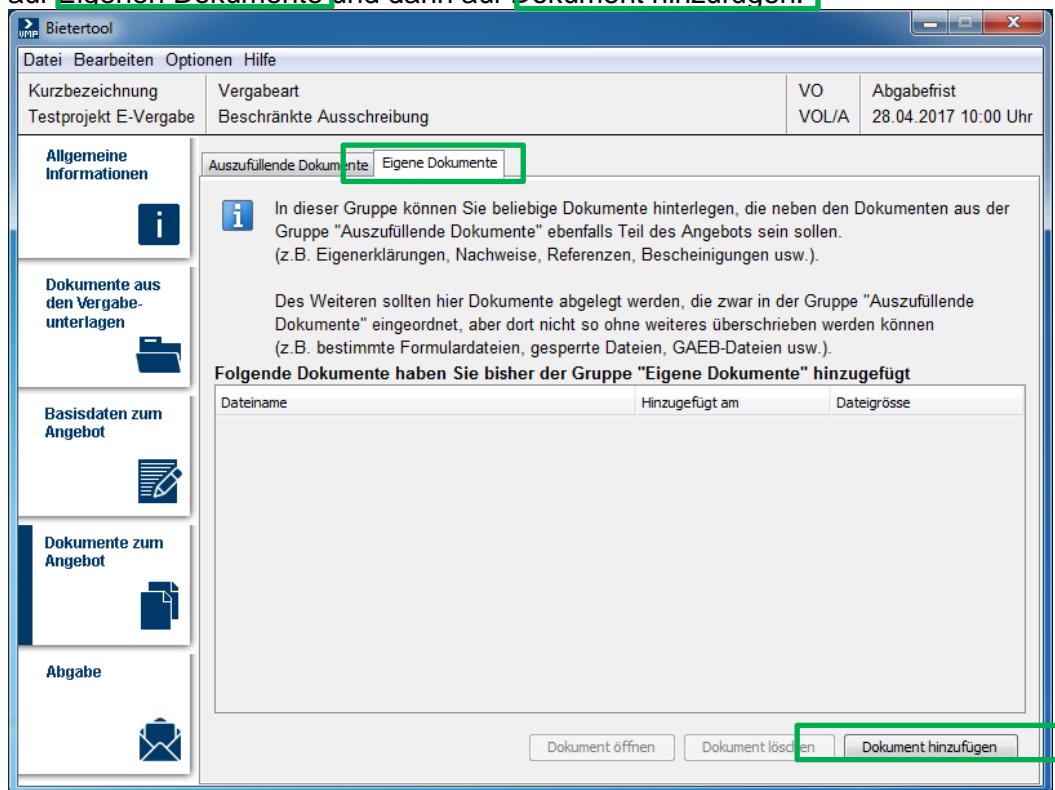


Nach erfolgter Bearbeitung und Speicherung des Dokuments klicken Sie bitte auf **Status aktualisieren**. Daraufhin verändert sich der Status von geöffnet auf bearbeitet.

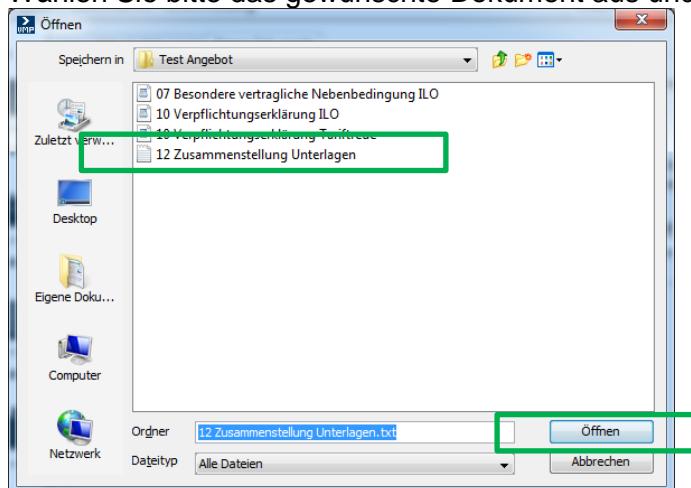


Anleitung Abgabe eines Angebots mittels Vergabemarktplatz

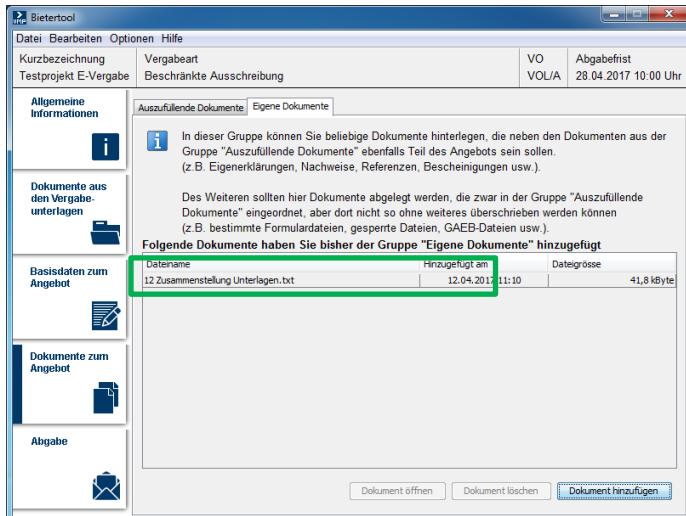
Sollten Sie noch eigene Dokumente dem Angebot beifügen wollen, klicken Sie bitte auf **Eigenen Dokumente** und dann auf **Dokument hinzufügen**.



Wählen Sie bitte das gewünschte Dokument aus und klicken auf öffnen.

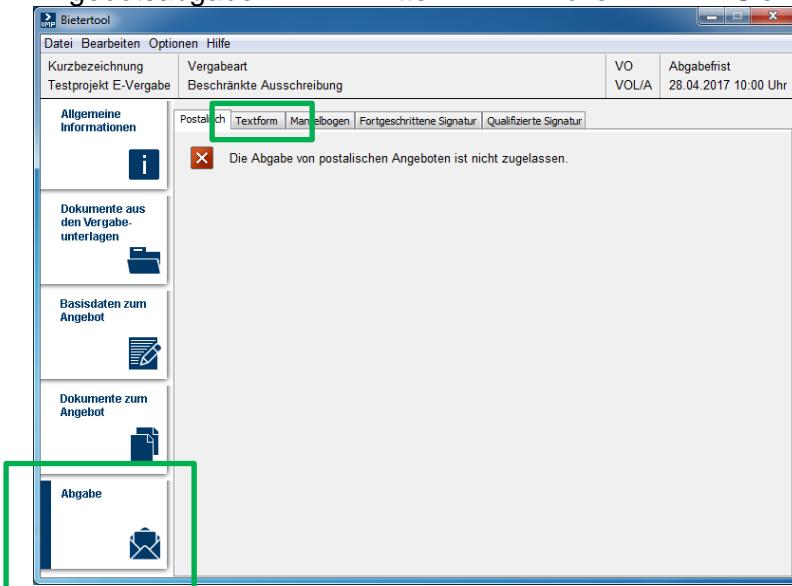


Das Dokument wurde dem Angebot hinzugefügt. Versehentlich hinzugefügte Dokumente können über das Feld Dokument löschen wieder entfernt werden.



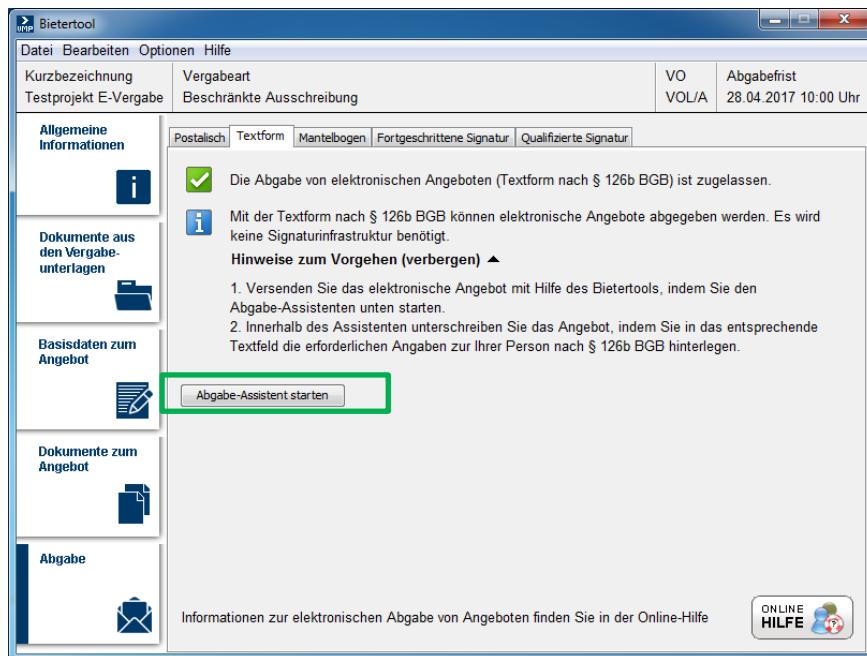
6. Abgabe des Angebots

Bitte klicken Sie auf **Abgabe**. Hier werden die verschiedenen Möglichkeiten der Angebotsabgabe dargestellt. Die **Textform (E-Angebot)** ist die Regelform der Angebotsabgabe. Bitte klicken Sie auf **Textform**

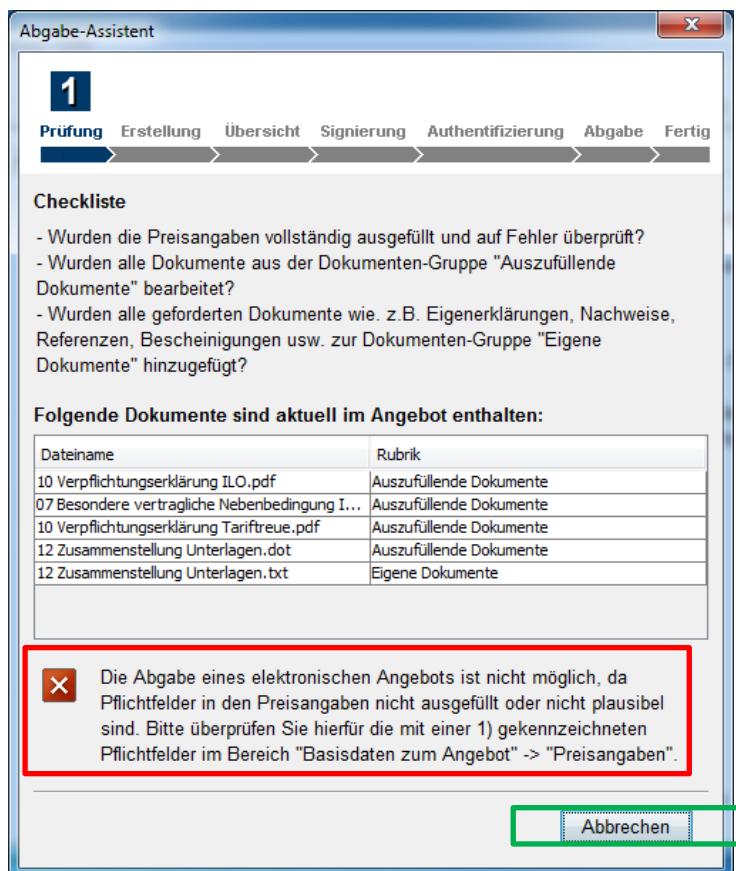


Für die Abgabe in Textform starten Sie bitte den Angebots-Assistenten. Dieser unterstützt Sie bei der Durchführung der Abgabe.

Anleitung Abgabe eines Angebots mittels Vergabemarktplatz

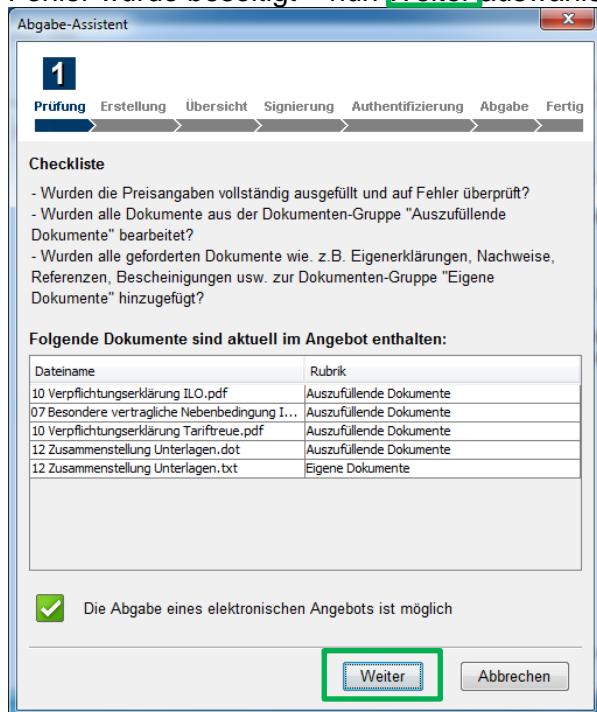


Der Abgabe-Assistent führt zunächst eine Prüfung der erforderlichen Angaben und Unterlagen aus. *Im Bsp. hier wurde in den Preisangaben ein Wert vergessen. Um den Fehler zu beheben, zunächst auf Abbrechen klicken und dann im BieterTool auf die Basisdaten zum Angebot klicken und die erforderliche Angabe ergänzen.*

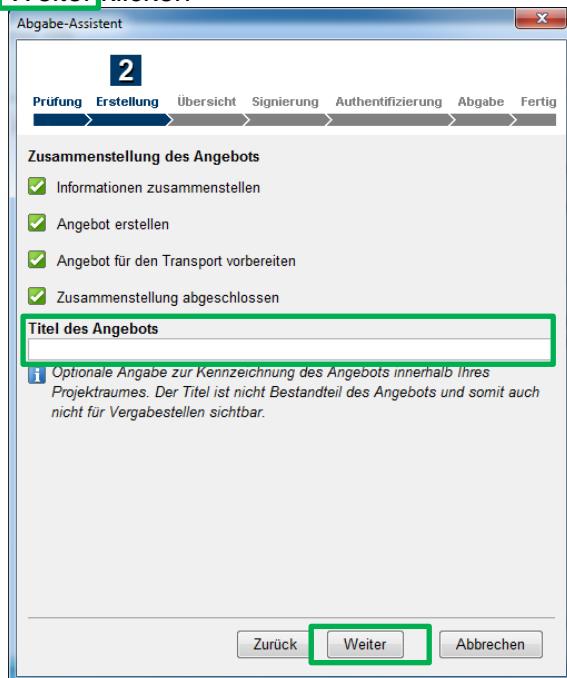


Danach wieder auf Abgabe klicken und den Assistenten erneut starten.

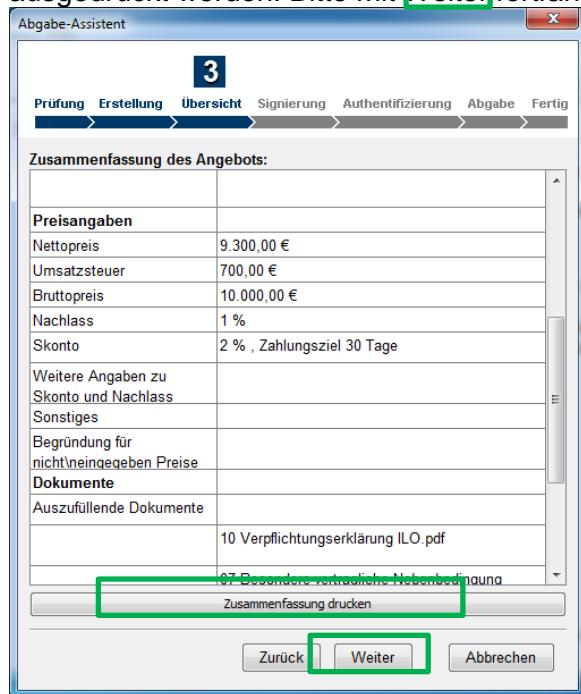
Fehler wurde beseitigt – nun **Weiter** auswählen



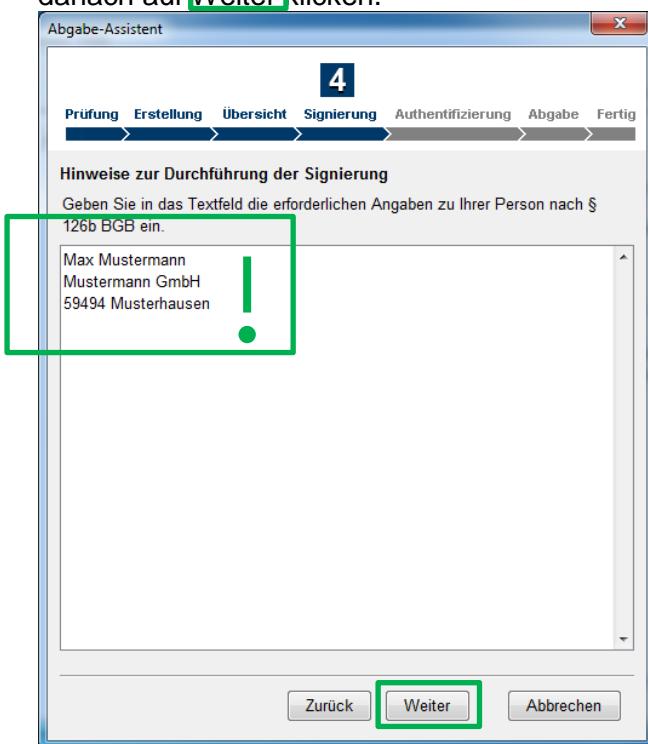
Optional kann nun noch ein Titel für das Angebot eingetragen werden. Dann bitte auf **Weiter** klicken



Der Assistent erstellt eine Übersicht über die Eingaben. Diese kann bei Bedarf auch ausgedruckt werden. Bitte mit **Weiter** fortfahren.



Bitte tragen Sie Ihren Vor- und Nachnamen und den vollständigen Firmennamen inkl. der Rechtsform des Unternehmens ein. **Diese Angaben sind zwingend erforderlich um Ihr Angebot auch werten zu können.** Fehlen diese Angaben, kann Ihr Angebot nicht als solches gewertet werden und ist vom Verfahren auszuschließen. Bitte danach auf **Weiter** klicken.



Anleitung Abgabe eines Angebots mittels Vergabemarktplatz

Bitte melden Sie sich mit Ihren Login Daten des Vergabemarktplatzes an.

Abgabe-Assistent

5

Prüfung Erstellung Übersicht Signierung Authentifizierung Abgabe Fertig

Das Angebot jetzt im Namen des folgenden Unternehmens versenden:

Ihre Zugangsdaten zum Vergabemarktplatz

E-Mail Adresse:

Passwort:

Angebot jetzt versenden

Zurück Abbrechen

Für die Abgabe Ihres Angebotes klicken Sie bitte auf **Angebot jetzt versenden**.

Abgabe-Assistent

5

Prüfung Erstellung Übersicht Signierung Authentifizierung Abgabe Fertig

Das Angebot jetzt im Namen des folgenden Unternehmens versenden:

Ihre Zugangsdaten zum Vergabemarktplatz

E-Mail Adresse:

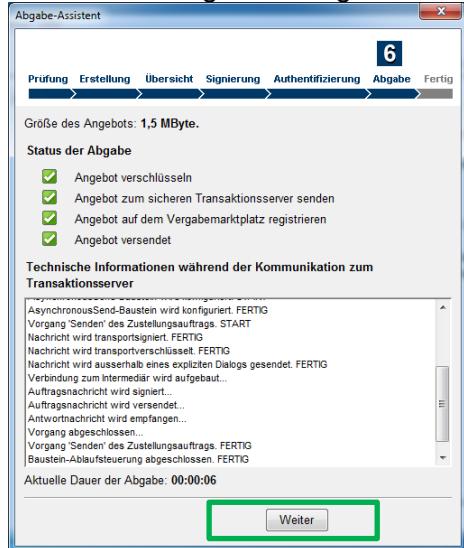
Passwort:

Angebot jetzt versenden

Zurück Abbrechen

Anleitung Abgabe eines Angebots mittels Vergabemarktplatz

Die Versendung wird ausgeführt. Bitte klicken Sie auf **Weiter**.



Die Abgabe Ihres Angebots wurde erfolgreich durchgeführt.



ENDE